

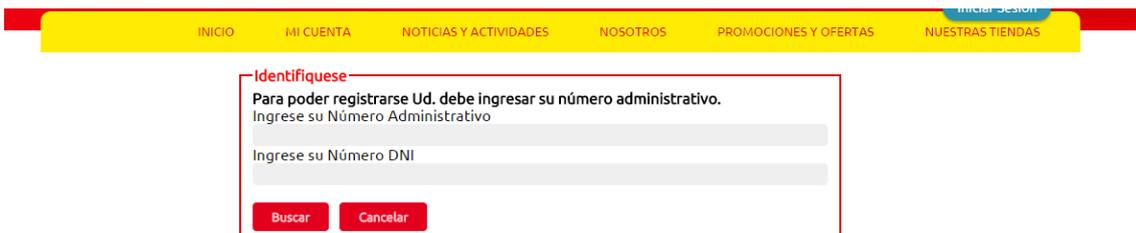
PASOS PARA REGISTRARSE

NOTA: Solo es válido para los, para los usuario que están registrado en *bazar central del ejército*.

1. Ingresar a la página web www.bcetubazar.com
2. Ir a Mi Cuenta/Regístrese



3. Identificarse con su nro. DNI y Administrativo



The image shows a screenshot of the registration form. The form is titled "Identifíquese" and contains the following text: "Para poder registrarse Ud. debe ingresar su número administrativo. Ingrese su Número Administrativo". Below this text are two input fields: "Ingrese su Número DNI" and "Ingrese su Número Administrativo". At the bottom of the form are two buttons: "Buscar" and "Cancelar".

4. **Llenar todos campos y clic en enviar datos**

Registro

Apellidos:

Nombres:

Dirección:

Fijo:

Movil:

RPM/RPC:

E-Mail:

Contraseña

Repita la Contraseña

Pregunta de seguridad

Ingrese Palabra Clave

NOTA: sus datos se enviaran a su correo Ingresado

5. **Al finalizar el registro le aparecerá el detalle de su registro**

DETALLE DE REGISTRO BAZAR CENTRAL DEL EJÉRCITO DEL PERÚ

Nro. Administrativo:

Apellidos:

Nombres:

Dirección:

DNI:

Teléfono:

Celular

RPM/RPC:

Correo:

Pregunta de Seguridad:

Palabra Clave:

FechaHora:

Contraseña:

NOTA: Los datos registrados en la parte superior le servirán como evidencia del registro, cualquier cambio de datos comuníquese con departamento de CREDITO.